

Beställningsblankett för utrymningsplaner

2020-09-08

Objekt namn:	Ert företag & namn:
Adress:	Tel, fax eller e-post (om vi inte redan har det):
Våning:	Vilket referens nr ska anges på fakturan:
Den färdiga planen ska levereras som: <input type="checkbox"/> Standardram <input type="checkbox"/> Plexiglas UV (utskrift direkt på skivan) <input type="checkbox"/> Enbart utskrift på plastfilm <input type="checkbox"/> Snäppram <input type="checkbox"/> Plexiglas utskrift i mellan skivorna <input type="checkbox"/> Laminerad <input type="checkbox"/> Snäppram security <input type="checkbox"/> PDF-fil <input type="checkbox"/> Självhäftande laminat (endast A4)	
Säkerhetsfästen: För fast montering på skolor o.dyl. 40 kr set. Antal: _____ <input type="checkbox"/> Nyckel	
Antal utrymningsplaner: A4 _____ A3 _____ A2 _____ A1 _____	Prioriterat jobb: <input type="checkbox"/> Inom 24h <input type="checkbox"/> Inom 3 arbetsdagar Vi levererar alltid korrektur inom max sju arbetsdagar. Önskar ni leverans inom 24 timmar blir priset dubblerat. Önskar ni leverans inom 3 dagar blir priset femtio procent högre.
Rita utrymningsplanen i 3D: <input type="checkbox"/> ja Vid 3D krävs det att underlaget till oss är helt korrekt, säkerställ därför att ni använder en tydlig och uppdaterad ritning.	Revidering av ett gammalt jobb: <input type="checkbox"/> ja Vid revidering skall ändringar markeras på den gamla utrymningsplanen.
Situationsplan och larmnummer: Situationsplanen ska vara tydlig och med rätt proportioner. <input type="checkbox"/> Ingen Situationsplan Skriv exakta adresser på det som ska vara med på situationsplanen. <input type="checkbox"/> Situationsplan ska vara med Ange även återsamlingsplats med ett Å. Om situationsplanen innehåller flera byggnader ska det tydligt framgå vilken byggnad som är aktuell. <input type="checkbox"/> 112 Eller: _____	
Återsamlingsplats text: Svenska:	
Engelska:	
Övriga kommentarer:	

Minneslista (allt måste inte fyllas i)

Namn och format

Skriv exakt vilket namn mm som ska stå i anslutning till "Här är du" punkten. Namn

Ange även om den är stående eller liggande samt om det är A2, A3 eller A4. Stående eller liggande

Rita en pil som pekar mot den vägg där den ska sitta. Storlek

Exempelvis: **Socialkontoret, Plan 2, A3 liggande**

Bakgrund

Markera med gul överstryknings penna om några rum ska gråläggas. Grå rum

Övriga riktlinjer

Om underlagen mailas in till oss tänk på att man i regel inte kan använda ett foto som underlag, kameror gör väggar sneda och ger byggnaden fel proportioner. Det finns dock särskilda appar som fungerar likt en scanner exempelvis CamScanner som går bra att använda.

När ni mailar in underlaget skicka det då till nytt@ritkonsult.se
Vid prio jobb använd enbart denna adress 24@ritkonsult.se

Rabatt checklista (om dessa kriterier följs så gäller rabattprislstan)

- Symboler är uppmärkta med siffror.
- Utrymningsvägar är uppmärkta med grön penna.
- Namnet är skrivet i anslutning till "Här är du" punkten.
- Underlaget behöver inte kompletteras med helt nya uppgifter senare.
- Storlek samt orientering är tydligt utskrivet.
- Rättning av korrektur görs om det är lämpligast skriftligen (ring gärna om det behövs).
- Namnet på återsamlingsplatsen är utskrivet.
- Larmnumret är angivet ovan.